

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DEROOS&PEN B.V.

GEVESTIGD TE AMSTERDAM AAN DE KEIZERSGRACHT 332.

ALGEMEEN

- 1.** De Roos & Pen B.V. (hierna “de B.V.”) is een naar Nederlands recht opgerichte besloten vennootschap die zich ten doel stelt de advocatuur te beoefenen met als specialisatie het strafrecht.
- 2.** De advocaten van de B.V. zijn allen ingeschreven bij de Nederlandse Orde van Advocaten, Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag, tel. 070 - 3353535.
- 3.** De B.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 50376365.
- 4.** Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten (aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten daaronder begrepen) die worden uitgevoerd door personen werkzaam bij/voor of verbonden aan de B.V., tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van een opdracht schriftelijk anders is overeengekomen. Toepasselijkheid van door de opdrachtgever gehanteerde Algemene Voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen in de zin van artikel 6:225 lid 3 BW.
- 5.** De uitvoering van verstrekte opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontlelen.
- 6.** De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en de B.V. is onderworpen aan Nederlands recht. Uitsluitend de Nederlandse rechter zal bevoegd zijn van enig geschil dat tussen de B.V. en de opdrachtgever mocht ontstaan, kennis te nemen.
- 7.** De Nederlandse tekst van deze Algemene Voorwaarden prevaleert boven enige vertaling daarvan.

AANSPRAKE- LIJKHEID

- 8.** Alle opdrachten worden geacht uitsluitend te zijn verstrekt aan en aanvaard door de B.V., ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde advocaat zal worden uitgevoerd. De werking van artikel 7:404 van het Burgerlijk Wetboek, dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, en de werking van artikel 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, wordt uitgesloten.
- 9.** Voor zover de aansprakelijkheid niet door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de B.V. wordt gedekt is de aansprakelijkheid van de B.V. beperkt tot het bedrag van de factuur van de verrichte werkzaamheden.

- 10.** De B.V. zal bij het inschakelen van niet tot haar organisatie behorende derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en zal (behoudens ingeval van deurwaardersbijstand) bij de selectie van deze derden zoveel mogelijk tevoren overleggen met de opdrachtgever. Iedere aansprakelijkheid van de B.V. voor tekortkomingen van deze derden is uitgesloten, dit in afwijking van het bepaalde in artikel 6:76 BW.
- 11.** De B.V. is in geen geval aansprakelijk voor gevolgschade, bedrijfsschade of overige indirecte schade door welke oorzaak dan ook ontstaan. De opdrachtgever dient zich zonodig tegen deze schade te verzekeren.

OVERMACHT

- 12.** Overmacht bestaat indien de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden buiten de wil van partijen en/of door omstandigheden aan de kant van de B.V. zoals staking, personeelsproblemen, vervoersproblemen, weersomstandigheden met inbegrip van wanprestatie door leveranciers van wie de B.V. een en ander betreft.
- 13.** In geval van overmacht worden de verplichtingen van partijen opgeschort. Indien de overmachtstoestand langer dan drie maanden duurt, zal ieder van beide partijen bij de overeenkomst gerechtigd zijn de overeenkomst door een schriftelijke verklaring aan de wederpartij voor het nog niet uitgevoerde gedeelte ervan te ontbinden, zonder over en weer tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden.
- 14.** Indien de B.V. bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

KLACHT REGLING

- 15.** De B.V. is niet aangesloten bij een klachten- en geschillenregeling.
- 16.** Officiële klachten kunnen worden ingediend bij De Roos & Pen B.V., Keizersgracht 332, 1016 EZ te Amsterdam o.v.v. klacht. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Deken van de Orde van Advocaten te Amsterdam, Postbus 57590, 1040 BL Amsterdam, tel. 020 - 589 60 39, fax 020 - 589 60 01.

WIJZE VAN DECLAREREN

- 17.** De uurtarieven worden jaarlijks (per 1 januari) geïndexeerd overeenkomstig het consumentenprijsindexcijfer alle huishoudens van het CBS van december van het voorafgaande jaar. Uurtarieven worden op hele Euro's afgerond. Naast de hiervoor bedoelde indexering worden de bij inname van een zaak overeengekomen uurtarieven van stagiaires en medewerkers jaarlijks aangepast conform de toepasselijke uurtariefschalen van de B.V.. De uurtariefschalen worden op verzoek toegestuurd. Wanneer het overeengekomen tarief tussentijds anders dan door bovenbedoelde aanpassingen wordt herzien, wordt de cliënt hierover tijdig geïnformeerd.

WIJZE VAN DECLAREREN

- 18.** Naast het uurtarief worden 6,25% kantoorkosten in rekening gebracht, in verband met onder meer telefoon-, fax- en portokosten. Overige kosten worden afzonderlijk in rekening gebracht.
- 19.** Wanneer sprake is van werkzaamheden die met spoed of in het weekeinde moeten worden verricht, kan het afgesproken uurtarief worden verhoogd met 50% - 100%.
- 20.** Werkzaamheden worden slechts verricht op basis van een voorschot.
- 21.** De gewerkte uren en gemaakte kosten worden regelmatig gedeclareerd. Declaraties dienen te worden voldaan binnen veertien dagen na verzending zonder aftrek van enige korting of compensatie. Desgewenst kan per maand of per kwartaal worden gedeclareerd. Wanneer de declaratie ook na diverse aanmaningen niet wordt voldaan, is de B.V. genoodzaakt de daarmee gepaard gaande wettelijke rente en kosten in rekening te brengen van minimaal 1% per maand of het pro rata gedeelte van een maand.
- 22.** In geval van liquidatie, insolventie, faillissement of surséance van betaling van de opdrachtgever zullen alle verplichtingen onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 23.** Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde interesten en kosten, in de tweede plaats van alle opeisbare facturen in volgorde van datum, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 24.** Het voorschot wordt, behoudens andersluidende schriftelijke afspraken, gedurende de werkzaamheden niet verrekend met tussentijdse nota's. Verrekening vindt plaats met het saldo van de einddeclaratie na beëindiging van de werkzaamheden. Een eventueel restant van het voorschot wordt geretourneerd.
- 25.** Openstaande declaraties kunnen worden verrekend met eventuele gelden die de advocaat voor de cliënt in depot houdt, voor zover die gelden zonder belemmering aan de cliënt zouden kunnen worden uitbetaald, onverminderd de door de Orde van Advocaten gegeven voorschriften.
- 26.** Wanneer openstaande declaraties ook na diverse aanmaningen niet worden voldaan, draagt de B.V. deze over aan een incassobureau. De buitengerechtelijke incassokosten worden vastgesteld op een percentage van 15% en worden berekend over de openstaande hoofdsom, zulks met een minimum van € 150,00 tenzij enige wettelijke bepaling zich daartegen verzet.
- 27.** De B.V. is gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten totdat de opdrachtgever aan al haar opeisbare verplichtingen heeft voldaan.
- 28.** De B.V. is gerechtigd alle vorderingen op de opdrachtgever te verrekenen met iedere schuld die de B.V. aan de opdrachtgever mocht hebben.

GEDETINEERDE CLIËNTEN

- 29.** Met nadruk wijst de B.V. cliënten, tegen wie een bevel voorlopige hechtenis is verstrekt op het volgende.
- 30.** In de zaak waarin tegen u een bevel voorlopige hechtenis is verstrekt, komt u in aanmerking voor kosteloze rechtsbijstand. Ook als u in de zaak waarin u wordt bijgestaan in voorlopige hechtenis hebt gezeten hebt u daar recht op, alsmede in het geval u rechtens van uw vrijheid beroofd bent voor een andere zaak dan de zaak waarin u wordt bijgestaan. Wanneer u ervoor hebt gekozen van die mogelijkheid geen gebruik te maken zijn de financiële voorwaarden zoals deze zijn vermeld in sub 17 t/m 28 van deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.

GESUBSIDIEERDE RECHTSBIJSTAND

- 31.** Wanneer uw inkomen ligt onder de inkomens- en vermogensnormen die door de Minister van Veiligheid en Justitie in het kader van de Wet op de Rechtsbijstand zijn vastgesteld, komt u mogelijk in aanmerking voor gesubsidieerde rechtsbijstand. Wanneer u ervoor hebt gekozen van die mogelijkheid geen gebruik te maken, zijn de financiële voorwaarden zoals deze zijn vermeld in sub 17 t/m 28 van deze Algemene Voorwaarden van toepassing.
- 32.** Wanneer een van de aan de B.V. verbonden advocaten voor u optreedt op basis van een toevoeging door de Raad voor Rechtsbijstand, wordt de aan u op te leggen eigen bijdrage bij wijze van voorschot aan u in rekening gebracht. Voor wat betreft die declaratie zijn de financiële voorwaarden zoals deze zijn vermeld in sub 17 t/m 28 van toepassing.

GEHEIMHOUDING

- 33.** De B.V. is verplicht tot geheimhouding van al hetgeen haar bij de behandeling van een zaak ter kennis komt omtrent de persoon van de opdrachtgever, de aard en de omvang van diens belangen bij de zaak en overigens van al hetgeen valt onder de geheimhoudingsverplichting. De B.V. zal bij de uitvoering van de opdracht alle gepaste maatregelen treffen ter bewaring van de vertrouwelijkheid en geheimhouding. Niettemin is, tenzij het tegendeel schriftelijk wordt afgesproken, het navolgende op de opdracht van toepassing: De opdrachtgever verleent toestemming om bij de communicatie gebruik te maken van alle op dat moment gebruikelijke communicatiemiddelen, in het bijzonder ook internet- en email-toepassingen. Het gebruik daarvan is volledig voor risico van opdrachtgever, behalve in geval van opzet of grove schuld.

BEWAARTERMIJN

- 34.** De bewaartermijn van dossiers (relevante correspondentie, overeenkomsten en processtukken, niet zijnde schaduwstukken in strafzaken) is vijf jaren, te rekenen vanaf de datum van het afsluitend bericht aan de cliënt of onherroepelijk worden van een in rechte gewezen uitspraak waarop de werkzaamheden betrekking hadden. Na ommekomst van de termijn worden de dossiers vernietigd. Van de bewaartermijn kan uitsluitend bij nadere schriftelijke afspraak worden afgeweken. Bij ontbreken van zo'n afspraak is de B.V. ontslagen van de bewaarverplichting na vijf jaren.